

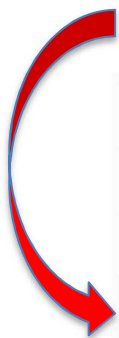
## Anleitung zur Erstellung eines neuen Angebotes (sofern mit alter Version bereits begonnen/abgegeben wurde)






### Neue Version der Vergabeunterlagen







Die Vergabestelle hat eine neue Version der Vergabeunterlagen veröffentlicht. Bitte beachten Sie, dass bereits angelegte Angebote, welche sich auf vorherige Versionen beziehen, damit als veraltet gelten und nicht mehr abgegeben werden sollten. Erstellen Sie bitte ein neues Angebot, bei Bedarf können Sie bereits bearbeitete Dokumente wiederverwenden und mittels Drag & Drop dem neu angelegten Angebot zuordnen. Davon ausgenommen sind systemeigene Formate (\*.aidf- oder \*.aiform-Dateien). Diese Dokumente können nicht wieder verwendet werden und müssen neu ausgefüllt werden.

Drücken Sie bitte „**Neues Angebot**“



 <b>Nachrichten</b>
 <b>Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)</b>
 <b>Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)</b>
<input type="button" value="Neues Angebot"/> <input type="button" value="Datei importieren"/>

- Erstellt ein neues unbearbeitetes Angebot (mit der aktuellsten Version) der Vergabeunterlagen.  
Dateien, die nicht im ai-Format erstellt sind, können per Drag & Drop aus dem fertiggestellten in das neue Angebot gezogen werden.

 <b>Nachrichten</b>				
 <b>Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)</b>				
 <b>Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)</b>				
<input type="button" value="Neues Angebot"/> <input type="button" value="Datei importieren"/>				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Version Unterlagen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Angebot 2</td> <td>Version 2</td> </tr> </tbody> </table>	Name	Version Unterlagen	 Angebot 2	Version 2
Name	Version Unterlagen			
 Angebot 2	Version 2			

Ansicht der Version